



LIKABEHANDLINGSPLAN

Bakgrund

Från den 1 april 2006 gäller en ny lag (Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever, 2006:67) som förstärker och förtydligar skolans ansvar när det gäller att garantera alla elevers trygghet i skolan. Lagen omfattar all verksamhet som beskrivs i skollagen och innebär förbud mot trakasserier, repressalier, kränkande behandling och all form av diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, sexuell läggning och funktionshinder. Eleverna har ett lagligt skydd och skolan är skyldig att arbeta aktivt i förebyggande syfte.

Vision

På Tullinge gymnasium ska alla känna sig trygga. Verksamheten skall bedrivas aktivt och målinriktat för att förhindra och motverka alla former av kränkande behandling och diskriminering. Vi reagerar och agerar snabbt om något händer.

Hur ser det ut hos oss?

För att veta vad skolan främst behöver göra för att alla ska känna sig trygga tar vi hjälp av det år 2-eleverna uppger i den årliga kommungemensamma enkäten. Eleverna uppger i enkäten att de allra flesta känner sig trygga i skolan.

Skolans kamratstödjare bevakar och observerar hur eleverna på skolan har det och vad som händer, inte minst under raster. De rapporterar och diskuterar om detta med skolans elevhälsoteam. De uppger att det ibland finns antydning till motsättningar mellan elever på olika program och mellan etniska grupper. Vid enstaka tillfällen har kamratstödjarna även uppmärksammat någon elev som verkat ensam.

Skolans elevhälsoteam samt skolledning dokumenterar alla händelser, samtal och upprättade åtgärdsprogram. I allmänhet handlar dokumentationen om stöd och hjälp som en enskild elev behövt under en begränsad tid för att komma ur en formsvacka eller för att uppnå goda studieresultat. Enstaka dokumenterade händelser rör elever som genom ett icke acceptabelt beteende bidragit till en försämrad arbetsmiljö.

Vi tar också hjälp av de synpunkter som framkommer av klassrådsprotokoll om förslag till förändringar/förbättringar. Förslagen förankras och bearbetas vidare i skolans elevråd.

All personal är vaksam och agerar omgående vid incidenter som kan uppfattas som kränkning.

Vad vill vi?

Vi är varandras arbetsmiljö. Vi ska sträva efter att alla, i alla situationer, ska känna sig trygga med varandra. Alla, både elever och skolans personal¹, har ett ansvar för att försöka förhindra all form av diskriminering och annan form av kränkande behandling genom att på olika sätt ingripa och reagera.

¹ Nytt tillägg

Hur ska vi nå målet?

Skolans verksamhet är utformad för att främja goda relationer och studiemiljöer. Ett gemensamt förhållningssätt i arbetet med värdegrundsfrågor är det viktigaste förebyggande arbetet mot diskriminering och annan kränkande behandling. All skolans personal är viktig och bör direkt agera när situationer uppstår.

Varje år informeras nya elever om lagens innehåll och om skolans likabehandlingsplan och hur de själva kan vara delaktiga i att förbättra dess innehåll.

Vårdnadshavare informeras under föräldramöten om gällande lagstiftning och om skolans likabehandlingsplan.

Personalen får information om enkätresultat av arbetsmiljön och arbetar vidare med förbättringar.

Återkommande inslag i undervisningen om människors värde, etik, moral, jämställdhet och demokratins grunder genomförs på olika sätt inom ramen för de flesta av skolans nationella och lokala kurser och sker ibland i ämnesövergripande projekt.

Diskussioner inom området äger kontinuerligt rum inom olika forum såsom enskilda samtal mellan elev och lärare, klassråd, elevråd, skolkonferens samt vid spontana möten.

På skolan finns ett välbesökt bibliotek. Bibliotekarien utökar litteraturbeståndet kontinuerligt och tipsar om nyinkommen litteratur inom området genom skolans interntidning samt på skolans hemsida.

I skolan finns kamratstödjare. Dessa utbildas och handleds av skolans kurator och diplomerade coach i konflikthantering, kommunikation och förståelse för mellanmännsliga relationer. Kamratstödjarna bevakar den fysiska och psykiska miljön såväl i klassrummet som i allmänna utrymmen, slår larm om någon elev misstänks fara illa och fungerar som en länk mellan elevhälsoteamet och eleverna i skolan i det förebyggande arbetet mot diskriminering och annan kränkande behandling. Kamratstödjarna är också representanter för skolan vid evenemang som Ettornas dag och Öppet hus. Kamratstödjarna bär speciella tröjor med tydligt tryck en dag i vecka för att underlätta för andra elever att veta vilka de är.²

Skolans elevhälsoteam består av skolsköterska, kuratorer/diplomerad coach, två studie- och yrkesvägledare, specialpedagog samt skolledning.³ Teamets uppdrag är bl.a. att verka för att varje enskild elev mår bra och lyckas med sina studier och samarbetar med lärare och andra yrkesgrupper utifrån den enskilda elevens behov.

Varje år anordnas en temadag med varierande innehåll enligt förslag från skolans elevråd. Skolledning, bibliotekarie samt representanter från elevhälsoteamet ansvarar för genomförandet.

Skolans hemsida är välbesökt och används därför till att föra ut all form av information om likabehandlingsplanen och vilka aktiviteter som pågår på skolan.

² Tillägg då många klasser önskat att kamratstödjarna ska synas mer i skolan.

³ Uppdaterat personallistan

I anslutning till varje nytt läsår anordnas ett inskolningsprogram för alla nya elever med gruppövningar för positiv attitydpåverkan.

Åtgärder vid diskriminering eller annan kränkande behandling

All personal som bevittnar något otillåtet agerar enligt följande:

Elev som utsätts:

1. Samtala med den som är utsatt, se till att hon/han får kontakt med någon i skolans elevhälsoteam så fort som möjligt, helst samma dag. Informera även mentor.
2. Mentor/elevhälsoteamet underrättar skolledningen samt kontaktar vårdnadshavare till omyndig elev, om eleven så önskar⁴.
3. Elevhälsoteamet upprättar, i samråd med berörda, ett åtgärdsprogram i syfte att den utsatta eleven ska kunna känna sig trygg igen. Individanpassat stöd och/eller andra insatser erbjuds vid behov.

Elev som utsätter:

1. Samtala med den som utsätter en annan person i skolan. Om det är möjligt, se till att hon/han får kontakt med någon i skolans elevhälsoteam så fort som möjligt, helst samma dag. Om eleven inte vill få kontakt med skolans elevhälsoteam, underrätta elevhälsoteamet som då kontaktar eleven. Informera även mentor.
2. Mentor/elevhälsoteamet underrättar skolledningen samt kontaktar vårdnadshavare till omyndig elev.
3. Elevhälsoteamet upprättar, i samråd med berörda, ett åtgärdsprogram för att händelsen inte ska upprepas. Föreligger behov av särskilt stöd eller insats för att eleven ska kunna bryta sitt beteende erbjuds detta genom skolans försorg eller genom anmälan till socialtjänsten.
4. Rektor utfärdar en muntlig varning och vårdnadshavare till omyndig elev informeras alltid. Om en elev gjort sig skyldig till en allvarligare förseelse, upprepade förseelser eller fortsatt olämpligt uppträdande tilldelas eleven en skriftlig varning av rektor
5. enligt Gymnasieförordningen 22§.
6. Om syftet med åtgärder enligt 22§ inte uppnås eller om elevens uppförande kan antas inverka skadligt på andra elever eller om det finns andra skäl, stängs eleven av från undervisningen helt eller delvis under högst två veckor av terminen eller förvisas från skolan för en viss tid, dock högst tre terminer utöver den termin när beslutet meddelas (Gymnasieförordningen 23§). Vid avstängning gör alltid skolan en anmälan till socialtjänsten.⁵

Flera elever i konflikt med varandra:

När två eller flera elever råkat i konflikt med varandra sker ett samtal så snart som möjligt där representanten för elevhälsoteamet har en medlande roll. För övrigt gäller samma turordning som för enskild elev.

Elev som utsätts för diskriminering eller kränkande behandling av personal:

1. Eleven underrättar genast rektor eller representant i elevhälsoteamet. Har eleven valt att vända sig till representant i elevhälsoteamet underrättar denne genast rektor. Följande åtgärder se punkt 1 – 3, elev som utsätts.

⁴ Önskat tillägg från eleverna

⁵ Ingen ändring gjord, fundera på om detta är korrekt

Personal som utsätter elev för diskriminering eller kränkande behandling:

1. Rektor ansvarar för att personalen fullgör sina skyldigheter inom området när de handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. Om en elev diskriminerats/kränkts av personal samtalar rektor med berörda parter och utreder frågan. Berörda fackliga representanter informeras och tillsammans med rektor ansvarar de för fortsatta åtgärder.⁶

Uppföljning och utvärdering

Resultatet ska mätas i nästkommande kommunövergripande enkät för elever i år 2. Resultaten kompletteras med en diskussion med personalgruppen och elevrådet för att ta reda på om skolans gemensamma förhållningssätt i arbetet med värdegrundsfrågor har haft effekt för den psykiska och fysiska arbetsmiljön.

Skolans elevhälsoteam bedömer om det kamratstödjarna rapporterat förändrats över tid.

Skolans elevhälsoteam och skolledare dokumenterar alla händelser och gör årligen en jämförelse med tidigare år. Resultat kan mätas genom en jämförelse över det totala antalet händelser, hur många elever som utsatts samt hur många elever som utsatt annan/andra elever.

Revidering

Likabehandlingsplanen följs upp och utvärderas varje år samt revideras vid behov.

Återkommande tidsplan varje läsår:

- september – oktober: likabehandlingsplanen revideras av elevrådet
- oktober: likabehandlingsplanen godkänns i skolkonferensen
- april – maj: likabehandlingsplanen utvärderas, synpunkter dokumenteras i klassrådsprotokoll
- löpande: insamling av synpunkter

⁶ Ingen ändring gjord, önskemål från elever finns att hela stycket förtydligas. Tex kan anges vilka åtgärder som kan komma att sättas in.